

**Szczegółowe zasady oceniania
wewnątrzszkolnego w Szkole
Podstawowej
w Krobanowie,
które stanowią integralną część
Statutu Szkoły**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ocenianie Wewnątrzszkolne w Szkole Podstawowej w Krobanowie określa obowiązujące w szkole zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.
2. Ocenianie Wewnątrzszkolne jest opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków, zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych z późniejszymi zmianami.

§ 2

1. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę, oraz formułowaniu oceny.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępów w tym zakresie;
 - 2) pomoc uczniom w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju, motywowanie ucznia do dalszej pracy;
 - 3) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach oraz trudnościach w uczeniu się oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 4) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§ 3

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 3) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 4) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 4

1. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów opracowują Ocenianie Przedmiotowe zgodnie z ocenianiem wewnątrzszkolnym, które zawierają w szczególności:
 - 1) wymagania edukacyjne wynikające z podstaw programowych i realizowanego programu nauczania niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych,
 - 2) sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

- 3) sposób ustalenia przez nauczyciela ocen klasyfikacyjnych,
- 4) warunki i zasady poprawiania ocen.
- 5) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

Tryb i zasady oceniania bieżącego i klasyfikacyjnego

§ 5

1. W kl. I-VI uczeń otrzymuje ocenę śródroczną i roczną. Termin przeprowadzania klasyfikacji śródrocznej w kl. I - VI ustala się na koniec stycznia każdego roku szkolnego
2. W klasach I – III szkoły podstawowej ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna jest oceną opisową. W ocenianiu bieżącym obowiązuje następująca skala ocen:

- 1) ocena celująca - 6
- 2) ocena bardzo dobra - 5
- 3) ocena dobra - 4
- 4) ocena dostateczna - 3
- 5) ocena dopuszczająca - 2
- 6) ocena niedostateczna - 1

Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o której mowa w ust. 2 uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniu uzdolnień.

3. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej w ocenianiu klasyfikacyjnym i bieżącym obowiązuje następująca skala ocen:

- 1) ocena celująca - 6
- 2) ocena bardzo dobra - 5
- 3) ocena dobra - 4
- 4) ocena dostateczna - 3
- 5) ocena dopuszczająca - 2
- 6) ocena niedostateczna - 1

4. W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie ocen 2+,2-, 3+, 3-, 4+, 4-, 5+, 5-.
5. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust. 3 pkt. 1-5. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w ust. 3 pkt 6.
6. W ocenianiu bieżącym na II etapie edukacyjnym dopuszcza się ocenianie opisowe w formie pisemnej bądź ustnej.
7. Prace pisemne uczniów są oceniane zgodnie z ogólnie przyjętą skalą procentową zamiany punktów na oceny:
 - 1) 100%-97% punktów – celujący (6)
 - 2) 86%-96% punktów – bardzo dobry (5)
 - 3) 71%-85% punktów – dobry (4)
 - 4) 51%-70% punktów – dostateczny (3)
 - 5) 31%-50% punktów – dopuszczający (2)
 - 6) 0%-30% punktów – niedostateczny (1)

§ 6

1. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, biorąc pod uwagę stopień spełnienia przez ucznia określonych w Ocenianiu Przedmiotowym wymagań edukacyjnych przy czym:
 - 1) stopień celujący (6) otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym programie nauczania, biegłe wykonuje zadania o dużym stopniu trudności, również nietypowe. Jego prace są oryginalnej twórcze oraz wskazują na dużą samodzielność w ich uzyskaniu wykonaniu;
 - 2) stopień bardzo dobry (5) otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym programie nauczania, biegłe wykonuje zadania, również nietypowe, stosuje zdobyte umiejętności w nowych sytuacjach;
 - 3) stopień dobry (4) uzyskuje uczeń, u którego opanowanie zakresu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym programie nauczania nie jest pełne, ale nie prognozuje żadnych kłopotów w opanowaniu kolejnych treści kształcenia. Samodzielnie posługuje się nabytą wiedzą i umiejętnościami przy rozwiązywaniu zadań typowych;
 - 4) stopień dostateczny (3) oznacza, że uczeń opanował jedynie wiadomości i umiejętności w zakresie podstawowym, co może oznaczać kłopoty przy poznawaniu kolejnych, trudniejszych treści kształcenia w ramach danego przedmiotu. Rozwiązuje zadania o średnim stopniu trudności;
 - 5) stopień dopuszczający (2) oznacza poziom wiadomości i umiejętności, który pozwala na wykonanie łatwych zadań, również z pomocą nauczyciela. Opanowanie przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym programie jest tak niewielkie, iż stawia pod znakiem zapytania możliwość dalszego kształcenia w danym przedmiocie;
 - 6) stopień niedostateczny(1) otrzymuje uczeń, który nie opanował koniecznych wiadomości i umiejętności przewidzianych w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu.
2. Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych:
 - 1) Uczeń lub jego rodzice mają prawo wnioskować (na piśmie) do dyrektora szkoły o podwyższenie oceny z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.
 - 2) W przypadku nieobecności usprawiedliwionej, trwającej powyżej miesiąca, uczeń indywidualnie uzgadnia z nauczycielem zakres i termin zaległego materiału.
 - 3) We wniosku należy określić ocenę, o jaką się uczeń ubiega.
 - 4) Warunkiem ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana jest:
 - a) systematyczna praca ucznia na lekcjach (brak uwag o nieprzygotowaniu do lekcji),
 - b) napisanie wszystkich sprawdzianów w danym półroczu,
 - c) wszystkie prace klasowe napisane na ocenę co najmniej przewidywaną.
 - 5) Uczeń może się ubiegać o ocenę o jeden stopień wyższą od przewidywanej.
 - 6) Dyrektor szkoły po rozpatrzeniu wniosku (zbadaniu spełniania kryteriów) odrzuca go, bądź przekazuje go nauczycielowi danego przedmiotu.
 - 7) Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, z których uczeń wnioskuje o podwyższenie oceny przekazuje w formie pisemnej zakres materiału i wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania wyższych niż przewidywano ocen

klasyfikacyjnych. Zakres materiału może dotyczyć półrocza, roku szkolnego lub poszczególnych działów nauczania, w zależności od dotychczasowych osiągnięć ucznia.

- 8) Uczeń wnioskujący o podwyższenie oceny przystępuje do egzaminu zaliczeniowego, z materiału określonego przez nauczyciela w terminie nie późniejszym niż 5 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
 - 9) Egzamin przeprowadza się w formie pisemnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki i z zajęć komputerowych, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych. Egzamin z języka obcego może mieć formę pisemną i ustną.
 - 10) Pisemny egzamin zaliczeniowy przeprowadza i ocenia nauczyciel przedmiotu.
 - 11) Roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku egzaminu zaliczeniowego nie może być niższa od przewidywanej.
3. Jeśli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia naukę w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków. Czyni to poprzez:
- 1) kierowanie ucznia na zajęcia wyrównawcze,
 - 2) pomoc poszczególnych nauczycieli, którzy opracowują, przygotowują dodatkowe zadania (np. lektury, literaturę uzupełniającą) dla uczniów,
 - 3) pomoc nauczycieli dla uczniów w trakcie dodatkowych konsultacji, zajęć indywidualnych, organizowanie w klasie i w szkole pomocy koleżeńskiej dla uczniów z trudnościami,
 - 4) indywidualizację pracy z uczniem w czasie lekcji.

§ 7

1. Nauczyciele na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej dostosowują wymagania edukacyjne z nauczanego przedmiotu do indywidualnych możliwości ucznia.
2. Nauczyciele wychowania fizycznego, muzyki, zajęć technicznych i plastyki przy ustalaniu oceny ucznia biorą w szczególności pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego oprócz wysiłku wkładanego przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, należy brać pod uwagę również systematyczność udziału w lekcjach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na okres określony w tej opinii. Dyrektor nie zwalnia ucznia z całych zajęć, a jedynie z tych czynności, których - jak stwierdza opinia lekarska - uczeń ze względów zdrowotnych nie może wykonywać. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z w/w zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej zwalnia do końca etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową, afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego.
5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo „zwolniona”.
7. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o upośledzeniu w stopniu lekkim zwolnienie z nauki dodatkowego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
8. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki dodatkowego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo zwolniona.

§ 8

Udział w zajęciach z „ Wychowania do życia w rodzinie” w klasach V i VI jest obowiązkowy pod warunkiem, że rodzic nie zgłosi do dyrektora szkoły sprzeciwu w formie pisemnej udziału ucznia w/w zajęciach. Udziału w/w wymienionych zajęciach nie odnotowuje się na świadectwie szkolnym ani na arkuszu ocen.

§ 9

Ocena śródroczna, roczna i końcowa z religii, etyki i języka obcego dodatkowego jest wliczana do średniej ocen z przedmiotów nauczania. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i etyki, do średniej wlicza się ocenę ustaloną jako średnią z rocznych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.

§ 10

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

Formy oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów

§ 11

1. W szkole stosuje się następujące formy sprawdzania osiągnięć uczniów:
 - 1) sprawdzian podsumowujący określoną partię materiału i sprawdzający stopień opanowania przez uczniów określonych w wymaganiach wiedzy i umiejętności (testy oraz prace klasowe) - zwany dalej sprawdzianem,
 - 2) sprawdzian z bieżących lekcji (nie więcej niż trzech) , tzw. kartkówka,
 - 3) wypowiedź ustna z bieżących lekcji,
 - 4) praca ucznia na lekcji (np.: aktywność, praca w grupie, wykonywanie zadań)
 - 5) prace domowe,
 - 6) inne formy wynikające ze specyfiki zajęć.

§ 12

1. Nauczyciel zapowiada sprawdzian z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Nauczyciel może nie podawać uczniom terminu sprawdzianu, jeśli uczniowie dezorganizują proces lekcyjny przez świadomą absencję.
2. Uczniowie nie mogą pisać więcej niż jednego sprawdzianu w jednym dniu i nie więcej niż trzy w tygodniu.
3. Uczeń ma prawo do poprawy każdego sprawdzianu jeden raz na warunkach określonych przez nauczyciela. Decyzję o możliwości poprawy kartkówek podejmuje nauczyciel i zapisuje te zasady w Ocenianiu Przedmiotowym.

4. Nauczyciel oddaje uczniom sprawdzone sprawdziany w ciągu dwóch tygodni. Jeśli nauczyciel w tym czasie jest na zwolnieniu lekarskim, okres ten ulega wydłużeniu o czas jego nieobecności.

§ 13

1. Uczeń jest zobowiązany na warunkach określonych wspólnie z nauczycielem do zaliczenia sprawdzianów podsumowujących określoną partię materiału, których nie pisał z powodu nieobecności na zajęciach.
2. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej na lekcji, na której odbył się zapowiadany sprawdzian, lub nieobecności jednodniowej skutkującej opuszczeniem sprawdzianu nauczyciel ma prawo zapytać ucznia z materiału objętego sprawdzianem na najbliższej lekcji.
3. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu zapowiadanego sprawdzianu termin jego przeprowadzenia należy uzgodnić z klasą. W takim przypadku nie obowiązuje jednodniowe wyprzedzenie.

Warunki i sposoby przekazywania uczniom i rodzicom informacji o wymaganiach edukacyjnych oraz postępach w nauce

§ 14

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego przedstawiają uczniom zasady Oceniania Przedmiotowego.
2. Wychowawcy klas na pierwszym spotkaniu z rodzicami w roku szkolnym zapoznają rodziców z ocenianiem wewnątrzszkolnym oraz informują o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych, rocznych ocen klasyfikacyjnych i końcowych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) sposobach ustalenia przez nauczyciela uzyskania ocen klasyfikacyjnych, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej i zasady poprawiania ocen;
 - 4) o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.
3. Szczegółowych informacji o wymaganiach edukacyjnych udzielają na prośbę rodziców nauczyciele poszczególnych przedmiotów.

§ 15

1. Oceny są jawne dla uczniów i rodziców.
2. Na prośbę ucznia lub rodziców nauczyciel uzasadnia wystawioną ocenę.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom na warunkach określonych przez nauczyciela bez możliwości kopiowania. Sprawdziany uczniów nauczyciel przechowuje do końca roku szkolnego.
4. O postępach ucznia w nauce wychowawca i nauczyciele przedmiotów informują rodziców podczas wywiadówek oraz na spotkaniach odbywających się w pierwsze wtorki miesiąca (konsultacje indywidualne).

§ 16

1. Nauczyciel jest zobowiązany poinformować ucznia o każdej (w tym niedostatecznej) przewidywanej dla niego ocenach śródrocznych, rocznych i końcowych z przedmiotów obowiązkowych, dodatkowych i z zachowania na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
2. O przewidywanych śródrocznych, rocznych i końcowych ocenach informuje rodziców (prawnych opiekunów) wychowawca klasy na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej w formie pisemnej lub ustnie dokumentując ten fakt wpisem w dzienniku z podpisem rodzica.
3. Nauczyciel wpisuje do dziennika klasyfikacyjną ocenę niedostateczną nie później niż na siedem dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych

§ 17

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: techniki, plastyki, muzyki i wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia o którym mowa w ust. 4 pkt 2 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyka, muzyka, zajęcia techniczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowe zajęcia edukacyjne.
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły- jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

11. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 - skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) zadania egzaminacyjne;
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny;
 - 5) nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzony był egzamin;
 - 6) imię i nazwisko ucznia.
14. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".

§ 18

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 18 ust. 2 i § 22 ust 1.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena niedostateczna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 20 ust. 1-3, lub egzaminu sprawdzającego, z zastrzeżeniem § 22.

§ 19

1. Z pisemną prośbą o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego może wystąpić uczeń, jego rodzice lub prawni opiekunowie najpóźniej na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

Zasady przeprowadzania egzaminów poprawkowych

§ 20

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć
2. Prawa do zdawania egzaminu poprawkowego mają także uczniowie klas programowo najwyższych szkoły podstawowej.
3. Uchylono
4. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 3) termin egzaminu poprawkowego;
 - 4) imię i nazwisko ucznia,
 - 5) zadania egzaminacyjne, egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 10.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 21

1. Podanie rodziców o egzamin poprawkowy winno wpłynąć do dyrekcji szkoły przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno –wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

Zasady przeprowadzania egzaminów sprawdzających

§ 22

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w ciągu 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 20 ust. 1 i 2 .
6. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji,

- 2) termin sprawdzianu,
 - 3) zadania (pytania) sprawdzające,
 - 4) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 5) nazwę przedmiotu edukacyjnego;
 - 6) imię i nazwisko ucznia.
7. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 1) Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
 - 2) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora zespołu;
 - 3) Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna;
 - 4) Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), nie później jednak niż w ciągu dwóch tygodni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych lub w terminie dwóch tygodni po przeprowadzeniu egzaminu poprawkowego lub klasyfikacyjnego.

Zasady promowania uczniów

§ 23

1. Uczeń klas I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
3. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

§ 24

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 i § 19 ust. 1, 2 i 10.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej oraz przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu.
3. Uchylono.
4. Uchylono.

§ 25

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania

§ 26

1. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

Sprawdzian w klasie VI szkoły podstawowej

§ 27

1. W klasie VI szkoły podstawowej okręgowa komisja egzaminacyjna przeprowadza sprawdzian poziomu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań.
2. Sprawdzian ma charakter powszechny i obowiązkowy.
3. Szczegółowe zasady organizacji sprawdzianów regulują odrębne przepisy.

Warunki i sposoby oraz kryteria oceniania zachowania uczniów

§ 28

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne zachowania obejmuje:
 - 1) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 2) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 3) ustalanie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 5) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o zachowaniu ucznia.
3. W klasach I-VI uwagi dotyczące zachowania ucznia odnotowywane są w dzienniku lekcyjnym i w zeszycie uwag dołączonym do dziennika klasy uwzględniające pozytywne oraz negatywne zachowania uczniów. Uwagi o zachowaniu do dziennika mogą wpisywać nauczyciele poszczególnych przedmiotów oraz wychowawca klasy. Wychowawca klasy wpisuje również do dziennika uwagi wskazane przez innych pracowników szkoły.
4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
5. W klasach I-III szkoły podstawowej roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi. Uczeń, który osiągnął bardzo dobre wyniki w nauce, ale nie przestrzega obowiązujących w szkole norm nie otrzyma nagrody książkowej.
6. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej w ocenianiu zachowania obowiązuje następująca skala ocen:
 - 1) ocena wzorowa;
 - 2) ocena bardzo dobra;
 - 3) ocena dobra;
 - 4) ocena poprawna;
 - 5) ocena nieodpowiednia;
 - 6) ocena naganna

7. Ocenę klasyfikacyjną z zachowania wystawia wychowawca zgodnie z kryteriami oceniania zachowania. Po zasięgnięciu:
 - 1) opinii wszystkich nauczycieli uczących ucznia;
 - 2) opinii wszystkich pracowników szkoły;
 - 3) samooceny ucznia;
 - 4) opinii kolegów z klasy;
 - 5) poprzez rozmowy, wywiad ankiety.
8. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej z zachowania wychowawca powinien uwzględnić osobowość, dojrzałość emocjonalną i możliwości ucznia, a także jego sytuację rodzinną.
9. Wychowawca, mimo negatywnych ocen zachowania ucznia odnotowanych w zeszytach uwag, może podwyższyć uczniowi ocenę z zachowania w przypadku, gdy jego zachowanie uległo wyraźnej poprawie.
10. W szóstej klasie szkoły podstawowej wychowawca wystawiając ocenę z zachowania może uwzględnić zachowanie ucznia w ciągu danego etapu edukacyjnego i zmienić ją na korzyść ucznia.
11. W wyjątkowych przypadkach, gdy uczeń rażąco uchybił ogólnym kryteriom oceny zachowania po zatwierdzeniu wyników klasyfikacji przez radę pedagogiczną, wychowawca klasy w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i dyrektorem szkoły może zmienić wcześniej ustaloną przez siebie ocenę z zachowania.
12. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem pkt 8 § 29.
13. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej z zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia rozwojowych na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
14. Ocena klasyfikacyjna z zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem pkt. 15 i 16 § 28.
15. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
16. Uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń najwyższej programowo klasy w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

Warunki i sposób przekazywania rodzicom informacji o zasadach oceniania zachowania uczniów

§ 29

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
2. O zachowaniu ucznia nauczyciele i wychowawca informują rodziców na spotkaniach odbywających się w pierwsze wtorki miesiąca podczas otwartych dni szkoły oraz podczas wywiadówek.
3. Rodzice o zachowaniu ucznia mogą zostać powiadomieni poprzez wpis w zeszycie przedmiotowym oraz telefonicznie.
4. W przypadku, gdy nieodpowiednie zachowanie ucznia powtarza się, wychowawca wzywa do szkoły rodziców ucznia i w jego obecności przeprowadza się analizę jego zachowania.
5. W przypadku rażących naruszeń Statutu Szkoły, opuszczania godzin bez usprawiedliwienia, samowolnego opuszczenia terenu szkoły, wejścia w konflikt z prawem itp. wychowawca bezzwłocznie wzywa do szkoły rodziców ucznia.
6. Wychowawca jest zobowiązany poinformować ucznia o przewidywanej dla niego ocenie klasyfikacyjnej z zachowania na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
7. O każdej przewidywanej dla ucznia ocenie z zachowania wychowawca klasy informuje uczniów i rodziców na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej w formie pisemnej za potwierdzeniem zwrotnym odbioru lub ustnie, dokumentując ten fakt wpisem w dzienniku z podpisem rodzica.
8. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
9. W przypadku stwierdzenia, że roczna klasyfikacyjna ocena z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Powołana przez dyrektora komisja ma 5 dni na decyzję.
10. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo społeczny zastępca dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji;
 - 2) wychowawca klasy;
 - 3) wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - 4) pedagog;
 - 5) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego;
 - 6) przedstawiciel rady rodziców.
11. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
12. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin posiedzenia komisji;
 - 3) wynik głosowania;

- 4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem;
 - 5) imię i nazwisko ucznia.
13. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Kryteria oceniania zachowania

§ 30

1. Zasady współżycia społecznego oraz normy etyczne obowiązujące w szkole:
 - 1) systematyczne uczęszczanie na lekcje, usprawiedliwianie spóźnień i nieobecności w ciągu 7 dni;
 - 2) przynoszenie na zajęcia podręczników, zeszytów, materiałów i przyborów szkolnych uprzednio uzgodnionych z nauczycielem przedmiotów;
 - 3) uchylono
 - 4) przestrzeganie ustalonych zasad i porządku w czasie lekcji i podczas przerw;
 - 5) aktywny udział w konkursach, kółkach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych;
 - 6) zachowanie się ucznia po skończonych zajęciach lekcyjnych, poza szkołą w środowisku;
 - 7) zajmowanie miejsca przed klasą po dzwonku, oczekiwanie w spokoju na lekcję;
 - 8) uczestniczenie w szkolnych uroczystościach takich jak: rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego w stroju galowym;
 - 9) należyte wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego klasowego;
 - 10) aktywny udział w przygotowaniu uroczystości klasowych, szkolnych apeli spotkań obrzędowych, wycieczek, spotkań z ciekawymi ludźmi;
 - 11) aktywna działalność w organizacjach uczniowskich działających na terenie szkoły;
 - 12) podejmowanie dodatkowych zadań, prac do wykonania indywidualnie lub przez zespół klasowy(np. dyskoteki, festyny, loterie;
 - 13) szacunek dla wszystkich pracowników szkoły i dla rówieśników.
 - 14) kultura słowa-nie używanie wulgarnego słownictwa;
 - 15) przestrzeganie higieny osobistej, estetyczny wygląd(strój, fryzura);
 - 16) dbanie o estetykę w miejscu pracy;
 - 17) poszanowanie sprzętu szkolnego;
 - 18) właściwe korzystanie z urządzeń i pomieszczeń sanitarnych w szkole;
 - 19) reagowanie na krzywdę wyrządzaną słabszemu;
 - 20) nieuleganie nałogom a także złym wpływom kolegów.
2. Ocenę wzorową z zachowania otrzymuje uczeń, który:
 - 1) w sposób wzorowy wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły oraz wypełnia polecenia nauczyciela;
 - 2) wyraźnie wyróżnia się kulturą osobistą, zachowuje się nienagannie w szkole i poza nią;
 - 3) nie ma godzin nieusprawiedliwionych i nie spóźnia się (dopuszcza się pojedyncze spóźnienia w przypadkach losowych – nie więcej niż 1);
 - 4) uchylono;
 - 5) inni uczniowie mogą zawsze liczyć na jego pomoc, np. w nauce;
 - 6) okazuje szacunek ojczyźnie oraz używa poprawnej polszczyzny – nie używa wulgaryzmów;
 - 7) jest pracowity i sumienny, uczestniczy aktywnie w lekcjach, stara się osiągać sukcesy w nauce;

- 8) jest ambitny, samodzielnie rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia, uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych oraz godnie reprezentuje klasę i szkołę na jej terenie i poza nią, np.: poprzez udział w konkursach, zawodach sportowych);
 - 9) inicjuje, organizuje działania na rzecz swojej klasy oraz szkoły;
 - 10) w przypadku trzech ostatnich punktów wychowawca bierze pod uwagę osobowość oraz możliwości ucznia;
 - 11) do zachowania ucznia wzorowego nie powinno być żadnych zastrzeżeń ze strony pracowników szkoły, rodziców, rówieśników.
3. Ocenę bardzo dobrą z zachowania otrzymuje uczeń, który:
- 1) wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w statucie, wypełnia polecenia nauczyciela;
 - 2) zachowuje się kulturalnie w stosunku do dorosłych i rówieśników;
 - 3) nie ma godzin nieusprawiedliwionych;
 - 4) nie spóźnia się na lekcje (poza wyjątkowymi przypadkami - do 2 spóźnień w semestrze);
 - 5) uchylono;
 - 6) chętnie pomaga kolegom;
 - 7) okazuje szacunek ojczyźnie, używa poprawnej polszczyzny – nie używa wulgaryzmów;
 - 8) jest pracowity i sumienny, uczestniczy aktywnie w lekcjach, stara się osiągać sukcesy w nauce;
 - 9) uczestniczy w kołach zainteresowań;
 - 10) aktywnie uczestniczy w życiu klasy, włącza się w życie szkoły;
 - 11) w przypadku trzech ostatnich punktów wychowawca bierze pod uwagę osobowość oraz możliwości ucznia;
 - 12) uczniowi, który otrzymuje ocenę bardzo dobrą z zachowania, mogą zdarzyć się drobne naruszenia zasad określonych w Statucie Szkoły, ale są to pojedyncze przypadki (nie więcej niż 1-2 w półroczu), uwagi nie powtarzają się, uczeń popełnione błędy dostrzega i je naprawia.
4. Ocenę dobrą z zachowania otrzymuje uczeń, który:
- 1) wywiązuje się z obowiązków ucznia określonych w statucie, nie przeszkadza w prowadzeniu lekcji, zwykle wypełnia polecenia nauczycieli i pracowników szkoły;
 - 2) zachowuje się kulturalnie wobec nauczycieli, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów;
 - 3) uchylono;
 - 4) ma sporadyczne godziny nieusprawiedliwione – nie więcej niż 7 godzin;
 - 5) liczba jego spóźnień nie przekracza 7 w semestrze;
 - 6) jest uczciwy, prawdomówny;
 - 7) okazuje szacunek ojczyźnie, używa poprawnej polszczyzny – nie używa wulgaryzmów;
 - 8) jest pracowity i sumienny, stara się osiągać dobre wyniki w nauce;
 - 9) uczestniczy w działalności na rzecz klasy;
 - 10) w przypadku dwóch ostatnich punktów wychowawca bierze pod uwagę osobowość oraz możliwości ucznia;
 - 11) ocenę dobrą z zachowania otrzymuje uczeń, który otrzymał więcej niż 3 uwagi o niewłaściwym zachowaniu w półroczu, uczniowi nie zdarzają się te same wykroczenia, rozumie, na czym polegają jego błędy, niewłaściwe zachowanie i je naprawia.
5. Ocenę poprawną z zachowania otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie zawsze wywiązuje się z obowiązków zapisanych w statucie, ale jego zachowanie nie jest rażące i naganne, a zastosowane środki zaradcze przynoszą oczekiwaną, trwałą poprawę zachowania;
 - 2) swoim zachowaniem nie stwarza zagrożenia dla zdrowia własnego i innych;
 - 3) jego kultura osobista, wygląd budzi większych zastrzeżeń;
 - 4) uchylono;
 - 5) na ogół zachowuje się poprawnie wobec kolegów i dorosłych;
 - 6) w niewielkim stopniu bierze udział w życiu klasy i szkoły;
 - 7) ma nie więcej niż 14 godzin nieusprawiedliwionych;
 - 8) ma nie więcej niż 5 spóźnień;
 - 9) ma nie więcej niż 7 uwag o niewłaściwym zachowaniu w półroczu (nie są to rażące naruszenia ogólnie przyjętych norm oraz zasad określonych w statucie), uczeń popełnia błędy, ale stara się je naprawić i więcej nie popełniać, choć nie zawsze mu się to udaje, uwagi mogą się powtarzać, ale nie jest to nagminne lekceważenie obowiązków ucznia.
6. Ocenę nieodpowiednią z zachowania otrzymuje uczeń, który:
- 1) często łamie zasady właściwego zachowania się w szkole określone w statucie;
 - 2) nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, przeszkadza w prowadzeniu zajęć, lekceważy polecenia nauczycieli i pracowników szkoły;
 - 3) jego stosunek wobec dorosłych i rówieśników budzi niejednokrotnie duże zastrzeżenia, arogancko odnosi się do innych osób;
 - 4) używa wulgarnego słownictwa;
 - 5) jest niekoleżeński, stwarza sytuacje konfliktowe w szkole i poza nią;
 - 6) nie bierze udziału w życiu klasy i szkoły;
 - 7) ma od 15 do 28 godzin nieusprawiedliwionych;
 - 8) ma nie więcej niż 5 spóźnień;
 - 9) nie dba o własne zdrowie – pali papierosy;
 - 10) swoim wyglądem rażąco odbiega od ogólnie przyjętych norm;
 - 11) uchylono;
 - 12) niewłaściwie zachowuje się na uroczystościach organizowanych w szkole (np. akademie z okazji świąt państwowych);
 - 13) otrzymał ponad 7 uwag o niewłaściwym zachowaniu w półroczu, uwagi powtarzają się, uczeń nie poprawia swojego zachowania.
7. Ocenę naganną z zachowania otrzymuje uczeń, który:
- 1) rażąco narusza obowiązki ucznia wskazane w statucie szkoły oraz ogólnie przyjęte normy postępowania;
 - 2) przejawia rażąco nieodpowiednie i aroganckie zachowanie wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły;
 - 3) ma więcej niż 28 godzin nieusprawiedliwionych;
 - 4) nagminnie spóźnia się na lekcje dezorganizują pracę klasy;
 - 5) nagminnie nie wykonuje poleceń nauczyciela;
 - 6) znęca się fizycznie i psychicznie nad kolegami;
 - 7) skandalicznie zachowuje się na imprezach i uroczystościach organizowanych przez szkołę, przejawia rażąco naganny stosunek wobec ojczyzny;
 - 8) świadomie niszczy mienie szkoły lub mienie kolegów;
 - 9) posiada lub spożywa alkohol, używa narkotyki lub inne środki odurzające;

- 10) wchodzi w konflikt z prawem - dopuszcza się poważnych oszustw, bierze udział w kradzieżach, rozprawia narkotyki, dopuszcza się wymuszeń, wyłudzeń, szantażu, zastraszania, kradzieży, pobić, fałszowania dokumentów;
- 11) nagminnie używa wulgarnego słownictwa;
- 12) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który naruszył, chociaż jedno z kryteriów i nie wykazuje poprawy mimo zastosowanych przez szkołę środków zaradczych.

Ewaluacja oceniania wewnątrzszkolnego

§ 31

1. Ocenianie wewnątrzszkolne podlega procesowi stałej ewaluacji.
2. W procesie ewaluacji udział biorą:
 - 1) nauczyciele podczas rad pedagogicznych, dyskusji, zebrań;
 - 2) uczniowie przez wypełnianie ankiet, podczas dyskusji na lekcjach wychowawczych oraz w swobodnych rozmowach z nauczycielami, na zebraniach Samorządu Uczniowskiego;
 - 3) rodzice w czasie zebrań rodzicielskich, przez wypełnianie ankiet i dyskusje z nauczycielami.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne może być poddane weryfikacji.
4. We wszystkich sytuacjach wątpliwych, związanych z ocenianiem w szkole rozstrzygającym, nadrzędnym źródłem prawa jest Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych z późniejszymi zmianami.

Tekst ujednoczony przedstawiony przez Dyrektora Szkoły przyjęto do stosowania z dniem 31 sierpnia 2015 r.